

ORIGINALE

COMUNE DI ROMBIOLO

Provincia di Vibo Valentia

N. 170 del Registro
Cronologico di area

N. 481 del Registro
Generale Annuale
delle determinazioni

**Area: Amministrativa,
Demografica Informatica**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA

N. 170 del 19.12.2014

OGGETTO:	"Reclutamento di n. 10 unità di disoccupati, percettori di ammortizzatori sociali in deroga da utilizzare in attività socialmente utili e di pubblica utilità. Approvazione Avviso per la selezione ed impegno di spesa".
-----------------	--

L'anno **Duemilaquattordici**, il giorno **Diciannove** del mese di **Dicembre**,

IL RESPONSABILE AREA

adotta la seguente determinazione.

RICHIAMATO il decreto del Sindaco N. 13/2014 in data 28.07.2014, col quale sono state attribuite al sottoscritto, le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa - Demografica ed Informatica e dei relativi servizi.

PREMESSO che:

- che con nota A.R. n. 6337 del 24/09/2014, veniva inoltrata alla Regione Calabria - Dipartimento lavoro, politiche sociali e formazione professionale, la manifestazione di interesse da parte di questo Ente per l'utilizzazione di n. 10 soggetti disoccupati, percettori di ammortizzatori sociali in deroga in condizioni di svantaggio e di marginalità sociale, da utilizzare per attività socialmente utile e di pubblica utilità a sostegno dei servizi comunali;
- che con Decreto n. 13264 del 10.11.2014 del D.G. Regione Calabria, pubblicato sul BURC n. 56 del 17.11.2014 - parte II^ il Comune di Rombiolo è stato ammesso al finanziamento per l'utilizzazione di n. 10 soggetti disoccupati, percettori di ammortizzatori sociali in deroga in condizioni di svantaggio e di marginalità sociale anche per attività socialmente utile e di pubblica utilità;

DATO ATTO che la manifestazione di interesse prevede che resta alle competenze degli Enti utilizzatori selezionare i lavoratori in possesso del requisito della disoccupazione e dello status di percettore di ammortizzatore sociale in deroga;

Vista la deliberazione **N. 98** con la quale la Giunta Comunale nella seduta del **16.12.2014** ha impartito al sottoscritto le opportune direttive per l'attuazione di quanto in oggetto;

RITENUTO di dover avviare le procedure per la selezione delle suddette unità da utilizzare in attività socialmente utile e di pubblica utilità, a sostegno dei servizi comunali e precisamente:

- N. 6 unità per attività di pulizia e manutenzione edifici, strade, parchi e giardini. Lavori di emergenza;
 - N. 2 unità per attività di sostegno ai servizi sociali, culturali e biblioteca;
 - N. 1 unità per attività di sostegno ai servizi dell'area Finanziaria (Diploma di Ragioniere e/o superiore)
 - N. 1 unità per attività di sostegno ai servizi dell'area Tecnica (Diploma di geometra e/o superiore)
- previa formazione di distinte graduatorie, dalle quali attingere le unità di cui sopra;

VISTO lo schema di avviso pubblico per la selezione dei soggetti disoccupati percettori di ammortizzatori sociali in deroga in condizioni di svantaggio e di marginalità sociale da utilizzare per attività socialmente utile e di pubblica utilità, appositamente predisposto ed allegato al presente atto

per farne parte integrante e sostanziale e, ritenuto di doverlo approvare e pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente nonchè in altri luoghi pubblici ed aperti al pubblico;

RITENUTO opportuno procedere altresì all'approvazione del modello di domanda per l'ammissione alla selezione di cui si tratta;

RITENUTA la propria competenza ad operare nel merito;

Visti:

- l'art. 107 del TUEL e successive modifiche ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili dei servizi;
- l'art. 117 dello Statuto per quanto concerne le attribuzioni ai responsabili di area;
- l'art. 41, comma 1, lettera f) del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi il quale attribuisce alla competenza dei Responsabili dei servizi l'adozione di atti di gestione finanziaria nelle forme della "determinazione", per la prenotazione o l'assunzione di impegni di spesa e la liquidazione di spese regolarmente impegnate ed assunte nei limiti degli stanziamenti di bilancio assegnati;
- l'art. 184 del TUEL approvato con D.Lgs N. 267/2000 e gli articoli 135, 136 e 137 del vigente regolamento di contabilità comunale che disciplinano le procedure di liquidazione delle spese;
- la deliberazione consiliare N. 26 del 30.09.2014 di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio in corso;

D E T E R M I N A

- DI RICHIAMARE la narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e, per l'effetto approvare come approva, nel testo allegato al presente atto, l'avviso di selezione e lo schema del modello di domanda per la formazione di due distinte graduatorie per il reclutamento di N. 10 unità di disoccupati, percettori di ammortizzatori sociali in deroga da utilizzare in attività socialmente utili e di pubblica utilità, per un periodo di mesi 6 (sei), così come previsto dai Decreti Dirigenziali n. 10585 del 4.09.2014 e n. 13264 del 10.11.2014, a sostegno dei servizi comunali e precisamente:
 - N. 6 unità per attività di pulizia e manutenzione edifici, strade, parchi e giardini. Lavori di emergenza;
 - N. 2 unità per attività di sostegno ai servizi sociali, culturali e biblioteca;
 - N. 1 unità per attività di sostegno ai servizi dell'area Finanziaria (Diploma di Ragioniere e/o superiore)
 - N. 1 unità per attività di sostegno ai servizi dell'area Tecnica (Diploma di geometra e/o superiore)
- DI FISSARE per il giorno **16.01.2015** alle ore 14,00 la data entro la quale dovranno pervenire al protocollo generale dell'Ente le istanze di partecipazione;
- DI DARE corso con immediatezza alla pubblicazione del bando, all'Albo Pretorio On-line, sul sito istituzionale dell'Ente alla Sezione Avvisi ed in altri luoghi pubblici e/o aperti al pubblico;
- DI NOMINARE responsabile del procedimento il dipendente Sig. Lojacono Salvatore - addetto all'ufficio Servizi Sociali;
- DI COMUNICARE la presente determinazione ai Capigruppo Consiliari;
- DI PUBBLICARE la presente determinazione all'Albo Pretorio On-line del Comune per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 5 della legge 18.06.2009, N. 69 e s.m.i.;
- DI DARE ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, in conformità a quanto stabilito dall'art. 151, comma 4, del TUEL approvato con D.Lgs 18.8.2000, N. 267.

IL RESPONSABILE DI AREA

Rag. Michele Cannatà

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art.147 bis D.Lgs 267/2000 e si attesta la regolarità e correttezza dell'azione Amministrativa.

Addì 19.12.2014

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Michele Cannatà

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 147 bis D.Lgs. 267/2000 si esprime parere favorevole di regolarità contabile ed in relazione al disposto di cui all'art.147 bis e 151 del D.Lgs.267/2000 si attesta la copertura finanziaria.

Addì 19.12.2014

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario

Rag. Felice Fiamingo

Si attesta:

/X/ che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-line il **19.12.2014** e ivi rimarrà per quindici giorni fino al **3.01.2015**

(Punto 1, Art. 124, D.Lgs N. 267/2000 e Art. 32, comma. 5 Legge 18.6.2009, n. 69 e s.m.i.)

/X/ che con nota di pari data è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari (Art. 125, D.Lgs N. 267/2000).

/ / che è stata dichiarata dal proponente immediatamente eseguibile (Art. 134, 4°Comma, D.Lgs N. 267/2000)

Addì 19.12.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Vincenzo Calzone

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente determinazione è divenuta esecutiva il giorno **19.12.2014**

/X/ Con l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa. (Art. 151, comma 4, D.Lgs N. 267/2000).

/ / Perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, 4°Comma, D.Lgs N. 267/2000).

/ / Ai sensi dell'art. 114, comma 5 dello Statuto Comunale.

Addì 19.12.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Vincenzo Calzone

Copia della presente determinazione viene trasmessa al Responsabile del servizio per la relativa attuazione.

Addì 19.12.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Vincenzo Calzone
